

Zarządzenie Nr PM-3292/12
Prezydenta Miasta Gliwice
z dnia...14 września 2012

w sprawie konsultacji projektu Programu współpracy Miasta Gliwice z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm), uchwały nr XXXVIII/1136/2010 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów

zarządzam:

1. Przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. i działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) projektu Programu współpracy Miasta Gliwice z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok. Projekt w/w programu jest załącznikiem do niniejszego zarządzenia.
2. Konsultacje odbędą się w formie przewidzianej w § 3 pkt a uchwały przywołanej w podstawie prawnej, czyli wyrażenia opinii lub zgłoszenia uwag do udostępnionego publicznie projektu.
3. Projekt Programu zostanie udostępniony w okresie od 17 do 30 września 2012 r. na stronie internetowej Miasta Gliwice (www.gliwice.eu), w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 oraz w siedzibie Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych w Gliwicach przy ul. Jagiellońskiej 21.
4. Uwagi i opinie można zgłaszać w terminie do 30 września 2012 r. na adres gcop@gcop.gliwice.pl lub składać osobiście w Gliwickim Centrum Organizacji Pozarządowych w Gliwicach przy ul. Jagiellońskiej 21.
5. Podmiotem odpowiedzialnym za wykonanie konsultacji jest Wydział Kultury i Promocji Miasta.
6. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Kultury i Promocji Miasta.
7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta właściwy w sprawach kultury.
8. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.
9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Główny specjalista ds. Kultury i Promocji Miasta
Naczelnik Wydziału Kultury i Promocji Miasta
Paweł Staszek
Katarzyna Łosicka
13.9.12

Zastępca Prezydenta Miasta
Krzysztof Tomala

13.9.2012

RADCA PRAWNY

Elżbieta Groszewska
13. WRZ. 2012

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA GLIWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2013 ROK

Rozdział I Słownik

1. Ilekroć w niniejszym Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2013 jest mowa o:
 - a. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
 - b. **Programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Gliwice z organizacjami pozarządowymi na rok 2013;
 - c. **Mieście** – należy przez to rozumieć Miasto Gliwice;
 - d. **Organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - e. **Dotacji** – rozumie się przez to środki podlegające szczególnym zasadom rozliczenia, zgodnie z art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

Rozdział II

Cele Programu i zasady współpracy

1. Celem głównym Programu jest efektywne współdziałanie Miasta z Organizacjami. Służyć temu ma:
 - a. realizacja zadań publicznych Miasta we współpracy z Organizacjami i społecznikami;
 - b. prowadzenie dialogu pomiędzy Organizacjami a Miastem;
 - c. wsparcie merytoryczne i infrastrukturalne trzeciego sektora poprzez Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych;
 - d. rozwój wolontariatu.
2. Wyżej wymienione cele wpisują się w Strategię Zintegrowanego i Zrównoważonego Rozwoju Miasta Gliwice do roku 2022 tj. w cel strategiczny 5.2 "Miasto zapewniające możliwości profesjonalnych działań wszystkich podmiotów życia społecznego" oraz w program operacyjny 1.8 "Społeczna ofensywa - system wsparcia działalności społecznej".
3. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach:
 - a. pomocniczości;
 - b. suwerenności stron;
 - c. partnerstwa;
 - d. efektywności;
 - e. uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział III

Zakres i formy współpracy oraz sposób i okres realizacji Programu

1. Zakresem przedmiotowym Programu jest w szczególności sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

2. Finansowe formy współpracy samorządu Miasta z Organizacjami obejmują:
 - a. zlecenie zadań w trybie Ustawy:
 - otwarty konkurs ofert (art. 11 ust.2 Ustawy);
 - „małe granty” (art. 19a Ustawy);
 - b. zlecenie zadań w trybie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2010 Nr 127, poz. 857 z późn. zm.);
 - c. dotację oświatową (zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
 - d. zlecenie usług zgodnie z obowiązującymi przepisami (np. prawo zamówień publicznych);
 - e. patronaty: Prezydenta Miasta i Przewodniczącego Rady Miejskiej w oparciu o Uchwałę Nr XIX/487/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z 29 kwietnia 2004 r. (z późn. zm.)
 - f. utworzenie w budżecie Miasta rezerwy celowej w wysokości 100 tysięcy złotych na potrzeby wkładu własnego organizacji ubiegających się o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych.

3. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami obejmują:
 - a. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
 - b. konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy;
 - c. tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, skupiających organizacje działające w wybranej sferze życia społecznego;
 - d. wystawianie przez Miasto opinii i udzielanie rekomendacji;
 - e. pomoc w nawiązaniu kontaktów i współpracy z organizacjami z zagranicy, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów działających w miastach partnerskich;
 - f. zamieszczanie informacji Organizacji na stronie internetowej Miasta;
 - g. działalność jednostki organizacyjnej Miasta – Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych (GCOP), udostępniającej swoje filie (Centrum Organizacji Kulturalnych Perełka, Centrum Wolontariatu, Dom Aktywnej Młodzieży, Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości, Biuro Projektów), która odbywa się w oparciu o regulamin oraz statut i obejmuje:
 - g1. wsparcie merytoryczne i infrastrukturalne Organizacji w zakresie określonym w statucie jednostki;
 - g2. koordynowanie działań zespołów branżowych;
 - g3. organizowanie spotkań z Organizacjami, w tym spotkań kwartalnych;
 - g4. organizację we współpracy z Miastem konkursu na: Gliwickiego Lidera Społecznego i Gliwicką Organizację, Partnera Biznesowego Roku oraz na Organizację najbliższą wolontariuszom;
 - g5. wsparcie merytoryczne dla osób zainteresowanych działalnością w sektorze organizacji pozarządowych, społeczności lokalnych i wolontariuszy;
 - g6. promocję dobrych praktyk w zakresie stosowania klauzul społecznych i partnerstwa międzysektorowego;
 - g7. prowadzenie serwisu internetowego dla Organizacji;
 - g8. administrowanie elektroniczną bazą danych o Organizacjach działających na terenie Miasta;
 - g9. promocję aktywności społecznej w tym organizację Gali Wolontariatu.
 - h. udział przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

4. Do innych form współpracy zalicza się:
 - a. zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale (Uchwała nr XXXIII/998/2010 z dnia 25.03.2010 r. w sprawie zmian uchwały Rady Miejskiej nr XXXIII/767/2001 w sprawie zasad współfinansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej terenu dla budownictwa mieszkaniowego);
 - b. zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.);

5. Współpraca Miasta z Organizacjami moderowana jest przez pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. organizacji pozarządowych. Pełnomocnik pełni dyżury zgodnie z publikowanym na stronie

internetowej GCOP harmonogramem.

6. Konsultowanie projektów aktów normatywnych z Organizacjami odbywa się w trybie Uchwały Nr XXXVIII/1136/2010 Rady Miejskiej w Gliwicach z 23 września 2010 r.
7. Realizacja Programu nastąpi w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.

Rozdział IV

Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2013

Miasto jako priorytetowe przyjmuje do realizacji zadania publiczne w dziedzinach:

- a. **edukacji i wychowania**, realizowane przez Wydział Edukacji, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w czasie ferii i wakacji, szczególnie dla dzieci z rodzin ubogich i patologicznych,
 - rozwijania zainteresowań dzieci i młodzieży,
 - organizacji konkursu wiedzy z zakresu integracji europejskiej, umożliwiającego kontakty rówieśnicze z zagranicą na terenie instytucji europejskich,
 - propagowania wiedzy o Unii Europejskiej wśród dzieci i młodzieży.
- b. **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**, realizowane przez Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - wspierania liderów lokalnych i podejmowanych przez ich inicjatyw,
 - wspomagania organizacji pozarządowych działających lokalnie w poszczególnych dzielnicach Gliwic;
- c. **kultury i sztuki**, realizowane przez Wydział Kultury i Promocji Miasta, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - organizacji wydarzeń kulturalnych w dzielnicach,
 - edukacji artystycznej;
- d. **kultury fizycznej**, realizowane przez Wydział Kultury i Promocji Miasta, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - organizacji imprez sportowych,
 - organizacji zajęć sportowych;
- e. **turystyki i krajoznawstwa**, realizowane przez Wydział Kultury i Promocji Miasta;
- f. **ekologii**, realizowane przez Wydział Środowiska;
- g. **pomocy społecznej**, realizowane przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - pomocy żywnościowej;
- h. **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych**, realizowane przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - promowania aktywnego stylu życia osób niepełnosprawnych;
- i. **ochrony i promocji zdrowia**, realizowane przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych;
- j. **przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**, realizowane przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - terapii dla osób uzależnionych i ich rodzin,
 - programów readaptacyjnych dla osób uzależnionych,
 - zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży.

Rozdział V

Środki przeznaczone na realizację Programu

Na realizację Programu planowana jest kwota nie mniejsza niż 5.000.000 złotych.

Rozdział VI

Terminy, zasady powoływania, skład i tryb pracy Komisji konkursowej otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta

1. Komisja Konkursowa otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta, zwana dalej „Komisją”, powoływana jest przez Prezydenta Miasta w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje w ramach ogłaszanych konkursów.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - a. przedstawiciele Prezydenta Miasta;
 - b. osoby wskazane przez Organizacje (z wyłączeniem organizacji, która bierze udział w ogłoszonym konkursie), z zastrzeżeniem art. 15 ust. 2da Ustawy.
3. W Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Do zadań Komisji należy ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursu.
5. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej od określonej w ofercie.
6. Komisja może zaproponować dokonanie podziału przedsięwzięcia i zaproponować powierzenie każdej jego wyodrębnionej części wielu oferentom.
7. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji. Decyzja wydana w drodze zarządzenia jest ostateczna.
8. W regulaminach konkursów przewiduje się stosowanie kryterium oceny wniosków promującego angażowanie wolontariuszy.
9. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

Rozdział VII

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

1. Program powstał we współpracy właściwych wydziałów Urzędu Miejskiego realizujących zadania publiczne Miasta, GCOP oraz Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. organizacji pozarządowych. Konsultacja projektu Programu przebiegła zgodnie z trybem określonym w uchwale Rady Miejskiej w Gliwicach nr XXXVIII/1136/2010 z dnia 23 września 2010 r.
2. Prace nad przygotowaniem i konsultowaniem Programu przebiegały następująco:
 - a. **czerwiec** 2012 – rozpoczęcie prac nad Programem Współpracy Miasta Gliwice z Organizacjami Pozarządowymi na 2013 rok przy współpracy z Organizacjami i zespołami branżowymi, opublikowanie zaproszenia do składania uwag;
 - b. **27 czerwca** 2012 – spotkanie kwartalne „W GCOP przy kawie” – omówienie zgłoszonych propozycji i ustalenie ostatecznego terminu zgłaszania na 31.07.2012;
 - c. **sierpień** 2012 – przygotowanie projektu Programu przez GCOP w konsultacji z wydziałami Urzędu Miejskiego;
 - d. **wrzesień** 2012 – przeprowadzenie konsultacji Programu w oparciu o zarządzenie Prezydenta Miasta Nr
 - e. **wrzesień** 2012 – podsumowanie konsultacji, omówienie zgłoszonych propozycji na otwartym spotkaniu z Organizacjami;
 - f. **październik** 2012 - skierowanie projektu pod obrady Rady Miejskiej.

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji Programu Współpracy nastąpi w odniesieniu do założeń Programu oraz danych z lat ubiegłych, w oparciu o niżej wymienione kryteria:
 - a. W zakresie realizacji zadań publicznych Miasta we współpracy z Organizacjami i społecznikami:
 - wysokość środków finansowych przekazanych Organizacjom z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych,
 - liczba ofert złożonych przez Organizacje na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert,
 - liczba podpisanych umów dotacyjnych,
 - liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych.
 - b. W zakresie prowadzenia dialogu pomiędzy Organizacjami a Miastem:
 - liczba konsultacji projektów aktów normatywnych,
 - liczba uczestników spotkań kwartalnych,
 - liczba spotkań zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
 - c. W zakresie wsparcia merytorycznego i infrastrukturalnego trzeciego sektora poprzez Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych:
 - liczba przeprowadzonych konsultacji, szkoleń, warsztatów, seminariów, konferencji, spotkań informacyjnych dla Organizacji, grup nieformalnych, społeczników, wolontariuszy oraz liczba ich beneficjentów,
 - liczba organizacji założonych w 2013 r. przy pomocy GCOP,
 - liczba organizacji korzystających ze wsparcia GCOP z wyszczególnieniem korzystających z dostępnej infrastruktury.
 - d. W zakresie rozwoju wolontariatu:
 - wzrost liczby akcji promujących wolontariat i aktywność społeczną,
 - wzrost liczby zgłoszeń potencjalnych wolontariuszy,
 - wzrost liczby zadań publicznych realizowanych przy udziale wolontariuszy.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. organizacji pozarządowych do 15 marca 2014 r. i przedkłada je do 30 marca 2014 r. do akceptacji Prezydentowi Miasta.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 jest przygotowywane w oparciu o:
 - a. weryfikację kryteriów zawartych w ust. 1;
 - b. wnioski zebrane przez GCOP we współpracy z zespołami branżowymi, Organizacjami;
 - c. sprawozdania sporządzone przez właściwe wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
4. Prezydent Miasta w terminie nie późniejszym niż do 30 kwietnia 2014 r. przekazuje Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.

Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych w Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. Ustawy.

Zastępca Prezydenta Miasta

Krzysztof Tomala

13.8.2012

Naczelnik Wydziału
Kultury i Promocji Miasta
Katarzyna Łosicka

Paweł Staszal