

Zarządzenie nr PM 1938/12  
Prezydenta Miasta Gliwice

z dnia 18 stycznia 2012

**w sprawie: ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych miasta Gliwice w dziedzinie przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art.11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.)

**zarządzam:**

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych miasta Gliwice w dziedzinie przeciwdziałania narkomanii, których realizacja odbędzie się od marca 2012 r. do 31 grudnia 2012r.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie na realizację zadań publicznych miasta Gliwice w dziedzinie przeciwdziałania narkomanii, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
3. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
4. Nadzór nad realizacją zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta – Krystian Tomala.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Prezydenta Miasta

Krystian Tomala

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych

mgr Grażyna Wyszczepalińska

13.01.2012

Podinspektor

Weronika Kutela

13 01 2012

KRZYSZTOF TOMALA  
PREZES

## Uzasadnienie

Konieczność wydania zarządzenia wynika z art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm), zgodnie z którym organy administracji publicznej wspierają bądź powierzają w sferze, o której mowa w art. 4 ww. ustawy, realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienionym w art. 3 ust. 3, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

Zastępca Dyrektora  
Wydziału Zarządzania i Spraw Społecznych

mgr Grzegorz Czapka

13.04.2012

## PREZYDENT MIASTA GLIWICE OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH MIASTA GLIWICE W DZIEDZINIE PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

### I. Podmioty uprawnione do składania ofert

Prowadzące działalność statutową w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym :

1. organizacje pozarządowe,
2. podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

### II. Rodzaj zadania

#### **1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem poprzez:**

1.1. Organizowanie i realizację programów terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla osób uzależnionych od narkotyków poprzez organizację obozu terapeutycznego dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych.

1.2. Organizowanie i realizację programów terapeutycznych, wspierających, podtrzymujących okresy abstynencji narkotykowej poprzez:

- prowadzenie hostelu adaptacyjnego dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych z zaburzeniami psychicznymi po zakończonym programie terapii stacjonarnej;
- prowadzenie mieszkań readaptacyjnych dla osób uzależnionych, po ukończonej pozytywnie terapii w ośrodku stacjonarnym.

### III. Wysokość środków publicznych

1. Na realizację zadań planuje się przeznaczyć kwotę 98.320,00 zł.

### IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania.
2. Dotowane z budżetu miasta będą tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców miasta Gliwice.
2. Środki finansowe przyznane podmiotowi na realizację zadania w dziedzinie przeciwdziałania narkomanii mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania i nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
  - a. realizacji projektów finansowanych z budżetu miasta Gliwice z innego tytułu,
  - b. deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
  - c. kosztów powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
  - d. zakupu środków trwałych w rozumieniu przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz licencji i oprogramowań,
  - e. działalności gospodarczej, politycznej i religijnej.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w kwocie określonej w ofercie.

## **V. Termin i warunki składania ofert**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).

Oferta powinna zawierać w szczególności:

- a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
  - b. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
  - d. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
  - e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
  - f. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.
  3. Oferty na realizację zadania należy składać w formie pisemnej pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 09.02.2012 r.** (z adnotacją „Konkurs na realizację zadania w dziedzinie przeciwdziałania narkomanii i wskazaniem rodzaju zadania – zgodnie z rozdz. II ogłoszenia) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gliwicach ul. Zwycięstwa 21 w biurze podawczym lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21.

W przypadku wysłania ofert pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

4. Do oferty należy dołączyć:
  - a. kopię aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz dokumenty potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących,
  - b. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/oferentów,
  - c. oświadczenie oferenta o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty oraz oświadczenie oferenta, że nie podlega on wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust. 6 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) w związku z art. 113 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1241) - załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Uwaga: Przy podawaniu planowanego wkładu finansowego (dotyczy środków własnych lub środków z innych źródeł) należy podać kwotę realną.

5. Oryginały dokumentów winny być podpisane przez osoby upoważnione, a kserokopie dokumentów załączone do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
6. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do 30 dni od upływu terminu ich składania.
2. Komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta opiniuje oferty w oparciu o:

### **KRYTERIA FORMALNE:**

- a. uprawnienie podmiotu do złożenia oferty,

- b. terminowość złożenia oferty,
- c. prawidłowość oraz kompletność wymaganego zestawu dokumentów,
- d. zgodność merytoryczna oferty z wymaganiami konkursowymi,

#### KRYTERIA MERYTORYCZNE:

- f. ocena zakresu oferty oraz zbieżność z celami zadania (oceniane w skali:0-5),
  - g. ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot - dysponowanie bazą lokalową i zasobami rzeczowymi, odpowiednimi do realizacji zadania, gwarantującymi odpowiednią jakość realizowanego zadania (oceniane w skali: 0-3),
  - h. ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędnego wykorzystania oraz efektywności wykonania zadania (oceniane w skali: 0-5),
  - i. ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie (oceniane w skali: 0-3),
  - j. uwzględnienie planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (oceniane w skali: 0-3),
  - k. uwzględnienie planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków (oceniane w skali: 0-3),
  - l. uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (oceniane w skali: 0-3).
3. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 13, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
  4. Decyzję o wyborze oferty oraz o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
  5. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
  6. Prezydent Miasta przyznając dotację, może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu miasta.
  7. Komisja konkursowa jest powoływana i pracuje na zasadach określonych w uchwale nr XIII/272/2011 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie: Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok.
  8. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych oraz publikację na stronie internetowej UM i Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

#### VII. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania powinna rozpocząć się w terminie od marca 2012 r. i zakończyć się do 31 grudnia 2012 r.
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – podmiot dokona stosownej korekty kosztorysu projektu.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).
4. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).
5. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, z zastrzeżeniem art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
6. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gliwicach ul. Zwycięstwa 21, tel. 32 239-12-59.

7. Konsultacji w zakresie sporządzania dokumentacji do konkursu udziela Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych w Gliwicach ul. Jagiellońska 21 (tel. 32 238 24 55).

**VIII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju**

Wysokość środków publicznych przekazanych w formie dotacji organizacjom pozarządowym na realizację zadań w dziedzinie przeciwdziałania narkomanii wynosiła:

- a) w 2011 r. - 115.510,00 zł,
- b) w 2010 r. - 143.400,00 zł.

Zastępca Prezydenta Miasta  
  
Krzysztof Tomala

.....  
pieczętka oferenta

### Oświadczenie

1. Oświadczam(y), że w odniesieniu do zadania publicznego w dziedzinie przeciwdziałania narkomanii pn.....  
....., będącego przedmiotem oferty - organizacja pozarządowa\*/  
podmiot\*/ jednostka organizacyjna\*- ..... , nie prowadzi  
działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Oświadczam(y), że organizacja pozarządowa\*/ podmiot\*/ jednostka organizacyjna\*  
nie podlega wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust. 6  
ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz.  
2104).

Gliwice, dnia.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji  
pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej \*)

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić