

# Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

## Wydział Środowiska

Wnioskodawca

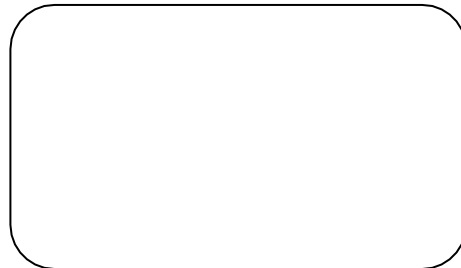
.....  
(nazwa firmy)

adres  
siedziby

.....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



### Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Adres do korespondencji.....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana cała korespondencja
- adres, pod który ma być wysyłana korespondencja tylko w sprawie, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu.....

e-mail.....

## WNIOSEK W SPRAWIE PRYZNANIA DOTACJI CELOWEJ DO ZMIANY SYSTEMU OGRZEWANIA –

WSPÓLNOTY I SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE ORAZ OSOBY PRAWNE NIEDZIAŁAJĄCE W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU

**LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA** (adres zmiany systemu ogrzewania)

1. MIEJSCOWOŚĆ: GLIWICE

2. ULICA, NR BUDYNKU / NR LOKALU (wymień punkty adresowe, w których nastąpiła zmiana systemu ogrzewania)

.....

3. ROK ODDANIA BUDYNKU DO UŻYTKOWANIA (zaznacz odpowiedni kwadrat):

- Przed 1.09.2017 r.
- Po 1.09.2017 r.

**CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘWZIĘCIA** (zaznacz rodzaj zainstalowanego systemu ogrzewania)

- GAZOWE
- ELEKTRYCZNE
- OLEJOWE
- Z MIEJSKIEJ SIECI CIEPŁOWNICZEJ

Wydział Środowiska

tel. 32 238 - 54 - 45

faks 32 239 - 11 - 99

e-mail sr@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

<http://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

## OŚWIADCZENIE

Świadomy (-a) odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie paleniska węglowe zostały usunięte z wnioskowanego do dotacji lokalu i wszystkich przynależnych pomieszczeń.

Przyjmuję do wiadomości, że likwidacja palenisk węglowych polega na ich całkowitym usunięciu. Nie jest wystarczające odłączenie kotłów / kuchni / pieców węglowych od instalacji czy przewodów kominowych. Jeżeli, podczas wizji potwierdzi się, że nie zostały one usunięte (za wyjątkiem pieców objętych ochroną konserwatora zabytków) - wnioskodawca nie otrzyma dotacji.

Ponadto, oświadczam, że kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe - zastąpiony wnioskowanym do dotacji systemem grzewczym, został zeżłomowany.

.....  
podpis wnioskodawcy

1. We wnioskowanych do dotacji lokalach działalność gospodarcza **JEST / NIE JEST** \* prowadzona.

a. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej we wnioskowanych do dotacji lokalach proszę podać nr lokalu oraz powierzchnię przeznaczoną na tę cel:

- NR BUDYNKU /NRLOKALU .....POWIERZCHNIA.....
- NR BUDYNKU /NRLOKALU .....POWIERZCHNIA.....
- NR BUDYNKU /NRLOKALU .....POWIERZCHNIA.....

2. Na wnioskowane do dotacji przedsięwzięcie wnioskodawca:  
**otrzymał / nie otrzymał / wniosek jest w trakcie realizacji\***

dofinansowanie z innych środków publicznych w wysokości .....zł,

nazwa instytucji: .....

nazwa programu: .....

3. Budynek **ZOSTAŁ / NIE ZOSTAŁ** poddany termomodernizacji w okresie do 4 lat przed datą złożenia niniejszego wniosku.

*W przypadku wykonania termomodernizacji budynku, proszę podać:*

a. DATA WYKONANIA TERMOMODERNIZACJI (data z protokołu końcowego):.....

b. KWOTĘ PONIESIONYCH WYDATKÓW NA TEN CEL: .....

*(proszę podać wysokość wydatków poniesionych tylko na termomodernizację budynku wyłączając koszty pozostałych robót budowlanych jeżeli zostały ujęte na fakturze)*

4. Oświadczam, że odbiór wnioskowanego do dotacji przedsięwzięcia nastąpił z zachowaniem obowiązujących przepisów i przez osobę posiadającą właściwe kwalifikacje zawodowe.

5. Wyrażam zgodę na kontrole prac objętych wnioskiem przez przedstawiciela miasta.

6. Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z regulaminem przyznawania dotacji celowej ze środków budżetu miasta Gliwice na pokrycie kosztów zmiany systemów grzewczych (załącznik nr 1 do Uchwały XX/497/2016 Rady Miasta Gliwice z dnia 13 października 2016 r. tekst jednolity z dnia 10 listopada 2022 r. uchwała nr XLI/852/2022 Rady Miasta Gliwice z późniejszymi zmianami).

\* **niepotrzebne skreślić**

## ZESTAWIENIE LOKALI PODLEGAJĄCYCH DOTACJI

LP.	NR BUDYNKU / NR LOKALU	POWIERZCHNIA LOKALU (m <sup>2</sup> )	UDZIAŁ W CZĘŚCI WSPÓLNEJ	DOTYCHCZASOWY SPOSÓB OGRZEWANIA (PRZED ZMIANA)	LICZBA ZLIKWIDOWANYCH PALENISK NA PALIWO STAŁE

**W PRZYPADKU, GDY DOTYCHCZASOWY SYSTEM OGRZEWANIA BYŁ MIESZANY** (tj. w lokalu były stare paleniska węglowe i dodatkowy system grzewczy ekologiczny) **OŚWIADCZAM, ŻE:**

NR BUDYNKU / NR LOKALU	DOTYCHCZASOWY SPOSÓB OGRZEWANIA (PRZED ZMIANA)	POWIERZCHNIA LOKALU, KTÓRA BYŁA OGRZEWANA SYSTEMEM NIEEKOLOGICZNYM (m <sup>2</sup> )	POWIERZCHNIA LOKALU, KTÓRA BYŁA OGRZEWANA SYSTEMEM EKOLOGICZNYM (m <sup>2</sup> )	LICZBA ZLIKWIDOWANYCH PALENISK WĘGLOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku dofinansowania inwestycji z innych środków publicznych kwota dotacji może zostać proporcjonalnie pomniejszona, tak aby suma dotacji nie przekroczyła 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia. Wykazanie dofinansowania z innych środków publicznych jest obowiązkiem wnioskodawcy.

Gliwice, dnia.....

.....  
podpis wnioskodawcy

## Uwaga!

Przed złożeniem wniosku zapoznaj się z zasadami przyznawania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Gliwice na pokrycie kosztów zmiany systemów grzewczych – dostępnymi m.in. na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Gliwicach w zakładce Ekologia i Środowisko <https://bip.gliwice.eu/ekologia-i-srodowisko>

## ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Zgoda właściciela budynku (np. w formie uchwały wspólnoty) i lokalu na wykonanie przedsięwzięcia;
2. Faktury lub rachunki imienne przedstawiające poniesione przez inwestora koszty kwalifikowane;  
W przypadku faktur obejmujących w części zakres robót lub usług niekwalifikowanych wniosek należy uzupełnić o specyfikację do faktury (zawierającą dane z faktury: nr faktury, data wystawienia, dane nabywcy i sprzedawcy), w której winny być wyszczególnione w odrębnych pozycjach usługi oraz materiały ujęte na fakturze z podaniem ich ceny brutto;
3. W przypadku płatności przelewem należy załączyć "potwierdzenie transakcji";
4. Uchwała powołująca zarząd wspólnoty (jeśli dotyczy);
5. Umowa o zarządzanie nieruchomością (jeśli dotyczy);
6. Dokument upoważniający do występowania w obrocie prawnym (jeśli dotyczy);
7. W przypadku, gdy dotacja celowa stanowi pomoc de minimis:
  - a. formularz określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
  - b. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

## dodatkowo:

### w przypadku montażu ogrzewania gazowego lub olejowego:

- opinię uprawnionego podmiotu potwierdzającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji;

### w przypadku montażu ogrzewania elektrycznego:

- protokół odbioru / uruchomienia instalacji grzewczej sporządzony przez instalatora z uprawnieniami lub oświadczenie wnioskodawcy o braku obowiązku odbioru i uruchomienia instalacji grzewczej przez uprawnionego instalatora;

### w przypadku ogrzewania z miejskiej sieci ciepłowniczej:

- protokół odbioru wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania.

W przypadku jeśli zmiana systemu grzewczego jest połączona z termomodernizacją budynku (lub nastąpiła do 4 lat przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie do zmiany systemu ogrzewania) dodatkowo:

- faktury lub rachunki potwierdzające wykonanie termomodernizacji oraz protokół jej odbioru lub oświadczenie o zakończeniu prac w przypadku robót wykonywanych systemem gospodarczym.

Wymienione załączniki należy przedstawić w oryginałach do wglądu w Biurze Obsługi Interesantów na stanowisku Wydziału Środowiska, a do wniosku załączyć ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: „zgodne z oryginałem”, podpisane własnoręcznie przez wnioskodawcę i opatrzone datą.

## Obowiązek wypełnienia deklaracji Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków- CEEB.

Po zakończonej inwestycji należy pamiętać o obowiązku złożenia deklaracji do bazy CEEB w terminie do 14 dni od dnia pierwszego uruchomienia. Deklarację najłatwiej złożyć przez Internet, za pośrednictwem [serwisu.ceebs.gov.pl](http://serwisu.ceebs.gov.pl).

Druga możliwość to pobranie stosownego druku w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 (na parterze, w punkcie Wydziału Środowiska) i złożenie go w biurze podawczym.

.....  
 imię, nazwisko/nazwa firmy

.....  
 adres zamieszkania/siedziba firmy

.....  
 NIP

### Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 702 z późn. zm.), a także § 6 ust. 3 pkt 8 załącznika nr 1 / § 6 ust. 3 pkt 10 załącznika nr 2\* do uchwały oświadczam, iż:

\*1. W ciągu 3 minionych lat otrzymałem wraz z jednostkami gospodarczymi powiązаныmi w sposób określony w art. 2 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831\*\* pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie o łącznej wartości brutto ..... zł, stanowiącej równowartość ..... euro.

\*2. W ciągu 3 minionych lat nie otrzymałem wraz z jednostkami gospodarczymi powiązаныmi w sposób określony w art. 2 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831\*\* pomocy de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie od jakiegokolwiek podmiotu udzielającego pomocy ze środków publicznych.

.....  
 (podpis przedsiębiorcy lub osób  
 upoważnionych do reprezentowania podmiotu)

\* niewłaściwe skreślić

\*\*

- 1) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków;
- 2) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- 3) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- 4) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami lub wspólnikami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników lub tej jednostki.

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek z powyższych stosunków poprzez co najmniej jedną inną jednostkę gospodarczą również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

## INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH<sup>1</sup>

<b>Dane Administratora Danych</b>	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</b>	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. pocztą elektroniczną poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@um.gliwice.pl">iod@um.gliwice.pl</a> 2. pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. poprzez skrzynkę ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP
<b>Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji zadania publicznego: „Dotacje celowe do zmiany systemu ogrzewania” 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U z 2024 poz. 54)- art. 403. 3. w przypadku podania danych dodatkowych, np. danych kontaktowych, podstawę ich przetwarzania stanowi zgoda wynikająca z art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
<b>Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych</b>	Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo do: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa - do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
<b>Prawo do cofnięcia</b>	1. W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody mają Państwo prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie. 2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
<b>Sposoby realizacji przysługujących praw</b>	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<b>Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych</b>	1. Podanie danych osobowych jest wymagane w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami wynikającymi z tych przepisów.
<b>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie</b>	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
<b>Informacje dodatkowe</b>	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, <a href="#">w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”</a> ) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi <a href="#">zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</a>

<sup>1</sup> Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).