



# Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

## Wydział Komunikacji

Wnioskodawca .....

(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

Adres zamieszkania .....

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, które może zostać w dowolnym momencie wycofane.

Adres do korespondencji .....

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana cała korespondencja  
 adres, pod który ma być wysyłana korespondencja tylko w tej sprawie, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu .....

e-mail .....

inne .....

## Prośba o wydanie oryginału lub kserokopii dokumentów z teczki kierowcy w zakresie prawa jazdy / świadectwa kwalifikacji\*

Zwracam się z prośbą o wydanie (zaznaczyć właściwe „x”) z mojej teczki kierowcy:

- zaświadczenia o ukończeniu kursu na przewóz rzeczy  
 zaświadczenia o ukończeniu kursu na przewóz osób  
 zaświadczenia o ukończeniu kursu w zakresie kat .....prawa jazdy  
 kserokopii skierowania na badania lekarskie  
 kserokopii skierowania na badania psychologiczne  
 kserokopii skierowania na kurs reedukacyjny  
 potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii .....

(Za poświadczanie zgodności pobierana jest w opłata skarbową w wysokości 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony - zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. Opłaty można dokonać w oplatomatach znajdujących się w budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach ul. Zwycięstwa 21 lub na rachunek bankowy ING Bank Śląski S.A.; dla dokonujących wpłaty w kraju - 51 1050 0099 5261 0410 0000 0055, dla dokonujących wpłaty z zagranicy -IBAN; PL 51 1050 0099 5261 0410 0000 0055, nr BIC( SWIFT); INGBPLPW).

inne .....

celem przedłożenia dokumentacji w

.....

Miejscowość, data

.....  
podpis Wnioskodawcy

Tożsamość osoby składającej wniosek

stwierdzono na podstawie dokumentu:.....

.....  
data, podpis i pieczęć pracownika

\*niepotrzebne skreślić

Potwierdzam odbiór ww. dokumentów

.....  
podpis Wnioskodawcy

W dniu ..... na prośbę wnioskodawcy wydano z teczki kierowcy .....

.....  
data, podpis i pieczęć pracownika

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH

-Verte-

Wydział Komunikacji

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

tel. 32 239 - 11 - 81  
32 239 - 11 - 96  
faks 32 238 - 54 - 16  
e-mail km@um.gliwice.pl

KM.27

str.1/2

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH <sup>1</sup>	
Dane Administratora Danych	Administratorami danych są: 1. Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 w zakresie realizacji ustawowych zadań. 2. Minister Cyfryzacji mający siedzibę w Warszawie przy ul. Królewskiej 27 w zakresie prowadzenia Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	<b>Administrator</b> - Prezydent Miasta Gliwice wyznaczył <b>Inspektora Ochrony Danych</b> , z którym można się kontaktować: 1. pocztą elektroniczną poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@um.gliwice.pl">iod@um.gliwice.pl</a> 2. pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. poprzez skrzynkę ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrzytkaESP
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizowania zadań związanych z: prowadzeniem postępowań administracyjnych w zakresie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, wydawaniem zaświadczeń oraz wydaniem kserokopii dokumentów. 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) w związku z ustawą: <ul style="list-style-type: none"> <li>• z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami,</li> <li>• z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,</li> <li>• z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy,</li> <li>• z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,</li> <li>• z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.</li> </ul> w przypadku podania danych dodatkowych zawartych w formularzu, dane te przetwarzane są za zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie w celu wyprodukowania dokumentów, 3. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo do wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa - do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia względem administratora Prezydenta Miasta Gliwice mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	1. Podanie danych osobowych jest wymagane w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylanie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami wynikającymi z tych przepisów. 2. Zgoda wyrażona na przetwarzanie danych dodatkowych, w tym kontaktowych, może być w każdej chwili wycofana bez wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpłynie także na realizację usługi, jednakże może utrudnić kontakt.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, <a href="#">w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”</a> ) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi <a href="#">zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</a>

<sup>1</sup>Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).